

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад пристра и оздоровления № 164**

адрес: 620057 г. Екатеринбург ул. Ползунова, 20 а, тел. 352-54-59, e-mail: [mbdou\\_164@mail.ru](mailto:mbdou_164@mail.ru)

Принято Педагогическим советом

Протокол от 31.08 2022г. № 1

Утверждено:

Приказом от 01.09 2022г. № 28-а

МБДОУ - детский сад  
пристра и оздоровления № 164

Заведующий Ожиганов Н.Б. Ожиганов



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИВЛЕЧЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Екатеринбург, 2022

## 1. Общие положения

Положение о привлечении и использовании внебюджетных средств (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада присмотра и оздоровления № 164 (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБДОУ.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения внебюджетных средств в МБДОУ;
- правовой защиты участников образовательных отношений в МБДОУ;
- создания дополнительных условий для развития МБДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательную деятельность, организацию досуга и отдыха детей.

1.2. Источниками формирования внебюджетных средств в МБДОУ являются средства родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц.

1.3. Внебюджетные средства могут быть привлечены в МБДОУ с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в МБДОУ является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.5. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования МБДОУ.

1.6. Внебюджетные средства могут быть получены МБДОУ в результате:

- выполнения работ, оказания услуг МБДОУ;
- оказания платных образовательных услуг.

1.7. В качестве внебюджетных средств могут выступать:

- денежные средства;
- имущество;
- услуги и работы.

## 2. Условия привлечения внебюджетных средств

2.1. Привлечение внебюджетных средств может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период организации образовательной деятельности, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Добровольные пожертвования могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и другим имуществом по согласованию с администрацией МБДОУ и заключению договора о добровольном пожертвовании.

2.3. Имущество оформляется в обязательном порядке договором и актом приема - передачи и ставится на баланс МБДОУ.

2.4. Добровольные пожертвования могут быть оказаны в виде ремонтно-строительных работ, кружков, оформительских и других работ, по согласованию с администрацией МБДОУ с заключением договора о добровольном пожертвовании.

2.5. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируются Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

2.6. Привлечение внебюджетных средств в наличной денежной форме не

производится.

2.7. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

### **3. Использование внебюджетных средств**

3.1. Внебюджетные средства направляются на:

- укрепление материально-технической базы МБДОУ;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности МБДОУ;
- улучшение условий содержания детей;
- оплату услуг Исполнителей;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, дидактического материала, периодических изданий, пополнение библиотечного фонда, спортивного и медицинского оборудования, инвентаря, канцтоваров;
- ремонт (текущий) оборудования, здания и помещений МБДОУ;
- приобретение хозяйственных материалов, санитарно-технических принадлежностей;
- проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе, награждение победителей конкурсов, викторин, поощрение лучших работников МБДОУ, детей, творческих коллективов, активных участников различных мероприятий;
- осуществление рекламной деятельности по пропаганде деятельности и мероприятий МБДОУ;
- повышение квалификации сотрудников МБДОУ (оплата обучения и командировочных расходов в случае обучения в другом городе);
- обеспечение инновационной деятельности.

3.2. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ, оказание услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

3.3. Расходование внебюджетных средств в соответствии с Уставом МБДОУ производится заведующим МБДОУ.

### **4. Контроль за расходованием внебюджетных средств**

4.1. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляет Совет родителей МБДОУ.

4.2. Заведующий МБДОУ отчитывается перед Советом родителей МБДОУ о целевом использовании внебюджетных средств не менее двух раз в год.

4.3. Родители (законные представители) имеют право получать информацию о расходовании внебюджетных средств от членов Совета родителей МБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491671

Владелец Кашникова Екатерина Олеговна

Действителен с 25.01.2023 по 25.01.2024